

БЕКІТІМ
«Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан
аграрлық – техникалық университеті»
КеАҚ Басқарма төрағасы профессор
А.М. Ғыметов
« 15 » 09 2024 ж.

**ОҚУ-ӨНДІРІСТІК ШЕБЕРХАНАСЫНЫҢ
БӨЛІМ ЕРЕЖЕСІ
СМЖ.07.БЕ.56**

№ 01 басылым
№ _____ дана

Дайындалды: <u>10.09.2024ж.</u> Тагаев О.О. <u>Утагаев</u>	Келісілді: <u>14.09.2024ж.</u> Таскалиев Е.К. <u>Таскалиев</u> Алмагамбетова М.Ж. <u>Алмагамбетова</u> Ихсанов Е.Б. <u>Ихсанов</u>	Енгізілді: <u>16.09.2024ж.</u> СМЖ.07.БЕ.56 орнына Қайта қаралуы: <u>16.09.2024ж.</u>
---	---	---

Мазмұны

1. Жалпы ережелер
2. Құрлымы мен штаты
3. Мақсаты мен негізгі міндеттері
4. Қызметтері
5. Құқықтары
6. Жұмысты ұйымдастыру
7. Жауапкершілігі
8. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Күні	Беттер номері	ТАӘ	Қолы

1. Жалпы ережелер.

- 1.1. Өндірістік, техникалық және инфрақұрылымдық қамтамасыздандыру департаменті оқу-өндірістік шеберханасы университеттің құрлымдық қызметі бөлімі болып табылады;
- 1.2. Қызметкерлерінің біліктілік талаптары, лауазымдық міндеттері, құқықтары мен жауапкершіліктері басқарма төрағасы-ректормен бекітілген лауазымдық нұсқаулықтармен бекітіледі;
- 1.3. Оқу-өндірістік шеберханасы өзінің қызметінде ҚР – ң заңнамаларын және нормативті актілерін, ішкі тәртіп ережелерін, сапа облысындағы саясатты, қоршаған ортадағы басқару жүйесінің саясатын, сапа менеджмент жүйесінің құжаттары және қоршаған ортада басқару жүйесінің құжаттарын басшылыққа алады.

2. Құрылымы мен штаты.

- 2.1. Құрылымы: Өндірістік, техникалық және инфрақұрылымдық қамтамасыздандыру департаментінің оқу-өндірістік шеберханасы.
- 2.2. Оқу-өндірістік шеберханасының штаты, департамент директорының ұсынысы бойынша басқарма төрағасы-ректормен бекітіледі;
- 2.3. Оқу-өндірістік шеберханасының штатына келесілер кіреді:
Оқу өндірістік шеберханасының шебері-2 бірлік;
Оқу өндірістік шеберханасының жұмысшысы-2 бірлік;
Оқу өндірістік шеберханасының ағаш шебері-2;
- 2.4. Оқу-өндірістік шеберханасының қызметкерлері қызметке басқарма төрағасы-ректордың бұйрығымен тағайындалады және босатылады.

3. Мақсаты мен негізгі міндеттері

- 3.1. Қызметтің мақсаттары мен негізгі міндеттері:
- 3.2. Оқу -өндірістік шеберханасының қалыпты жағдайда жұмыс істеуін қамтамасыз ету;
- 3.3. Оқу-өндірістік шеберханасының техникалық саясатын және техникалық даму бағытын анықтау;
- 3.4. Берілген тапсырысты уақытында және сапалы жасау.

4. Қызметтері

- 4.1. Оқу- өндірістік шеберханасының түзетілген қалпында ұстап тұру және оның барлық элементтерінің пайдалану беріктілігін қамтамасыз ету;
- 4.2. Жоғарғы басшылардың тапсырмасы бойынша керекті жиһаз, терезе жасау;
- 4.3. Шеберхана жұмыстарын жоспарлау, ұйымдастыру, қадағалау;
- 4.5. Шеберхана құралдарын сақтау, техникалық жағдайын қадағалау, станоктардың қалыпты жағдайда жұмыс жасауын қамтамасыз ету;

5. Құқықтары

- 5.1. Қызметінің өкілеттілігін Оқу- өндірістік шеберханасының шеберхана шебері жүзеге асырады, бұл оның лауазымдық нұсқаулығында анықталған;

5.2. Университеттің басқа құрылымдық бөлімшілерімен, мемлекеттік органдарымен және ұйымдарымен қарым-қатынас жасауға, бөлімнің мүддесін білдіруге, қорғауға;

5.3. Университеттің құрылымдық бөлім жетекшілерінен ақпараттар мен құжаттар алуға;

5.4. Қызмет жұмысын жетілдіру мәселесі бойынша ұсыныстар білдіруге.

6. Жұмысты ұйымдастыру

6.1. Оқу өндірістік шеберханасы өз жұмысын ережеге сәйкес және университеттің жоспарына сәйкес жұмыс істейді.

7. Жауапкершілігі

7.1. Қызметкерлер:

- Өзінің лауазымдық нұсқаулығында көзделген лауазымдық міндеттерін орындамаған немесе тиісінше орындамағаны үшін ҚР-ның еңбек кодексінде анықталған нормалар шегінде;

Өз қызметін жүзеге асыру барысында құқық бұзғандығы үшін, ҚР-ның әкімшілік-қылмыстық және азаматтық кодекстерінде анықталған нормалар шегінде;

-Материалдық залал келтіргені үшін ҚР-ның еңбек, қылмыстық және азаматтық кодекстерінде анықталған заң нормалар шегінде жауапты болады.

7.2. Университеттің инфрақұрылымының қалыпты қызмет етіп тұруына.

8. Сілтемелер

ҚР Еңбек кодексі 23.11.2015ж №414-в

ҚР «Білім туралы заңы» 27.07.2007 ж № 319

ҚР «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы»заңы 11.07.1997ж №151

ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» заңы 18.11.2015ж №410-в

ҚР СТ ИСО 9001-2016 Менеджменттік сапа жүйесі талаптары.

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» жарғысы

СМЖ 08.ҚЕ.06. Ішкі тәртіп ережелері