

БЕКІТЕМІН

«Жәңгір хан атындағы Батыс
Қазақстан аграрлық-техникалық
университеті» ҚАҰК
басқарма төрағасы – ректор
А.М. Нұметов
«16» _____ 20__ ж.



**ИХТИОЛОГИЯ ЖӘНЕ АКВАКУЛЬТУРА
ЗЕРТХАНА МЕНГЕРУШІСІНІҢ**

ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСҚАУЛЫҒЫ

СМЖ.07.ЛН.66

№ 06 басылым

№ ___ дана

Дайындалды: 01.09.2022ж	Келісілді: 05.09.2022ж	Енгізілді: 07.09.2022ж
Нурғалиев Б.Е.	Губашев Н.М.	Орнына: 07.09.2019ж.
Сариев Б.Т.	Алмагамбетова М.Ж.	СМЖ.07.ЛН.66
	Тасқалиев Е.К.	Қайта қаралуы: 08.09.2025ж.
	Ихсанов Е.Б.	

Мазмұны:

1. Бағыты
2. Қолдану саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі
5. Құжаттама
6. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмірі	Дайындаушы	
			Тегі, аты, әкесінің аты	Қолы

1. Бағыты

Осы нұсқаулық Қазақстан Республикасының «Еңбек кодексі» және «Білім туралы» заңдарына сәйкес дайындалды.

2. Қолдану саласы

Осы нұсқаулық ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісіне (әрі қарай зертхана меңгерушісі) арналған.

3. Лауазымдық міндеттері

3.1. Зертхана меңгерушісі міндетті:

3.1.1. Зертхананың өндірістік және ғылыми-зерттеу жұмысының дайындалуын қамтамасыз ету.

3.1.2. Өлшем құрал-жабдықтарының жай-күйі мен зертхана қызметкерлерінің жұмыс орындарына бақылау жүргізуге және бар кемістіктерді жою үшін шаралар қолдануға.

3.1.3. Зертханада өндірістік санитария және еңбек қорғау жұмыстарын ұйымдастыруға.

3.1.4. Ғылыми-зерттеу жұмыстарын өткізу барысында құралдардың метрологиялық талаптарға сәйкес болуын, жүйелі тексерілуін және сынау жабдықтары мен өлшем құралдарын мерзімдік тексеріске уақтылы даярлауын ұйымдастыруға.

3.1.5. Белгіленген құжаттардың, жұмыс журналдардың дұрыс жүргізуін бақылауға.

3.1.6. Зертхана қызметкерлерінің еңбек қорғау, қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі, еңбек тәртібі ережелерін сақтауын бақылауға.

3.1.7. Зертханалық зерттеулердің жүргізілуін ұйымдастыруға және зерттеулердің сапалы және уақтылы орындалуын бақылауға.

3.2. Бағыныштылығы:

3.2.1. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісін университет ректоры институт директорының ұсынуымен тағайындайды және лауазымынан босатады.

3.2.2. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісі институт директорына бағынады және өз жұмысында:

-Қазақстан Республикасының стандарттау, сертификаттау және метрологиялар салаларында қолданылып жүрген ҚР Заңдарын;

-Қазақстан Республикасындағы Мемлекеттік жүйелерінің сертификаттау нормативтік құжаттарын;

- осы лауазымдық нұсқаулығын басшылыққа алады.

3.2.3. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісі өзіне жүктелген міндеттер мен қызметтердің орындалуын қамтамасыз етеді.

3.3. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісі білуі қажет:

3.3.1. Зертхана жабдықтарын және оларды пайдалану ережелерін;

3.3.2. Зерттелетін шикізатқа, сынамалар мен үлгілерге қойылатын техникалық талаптарды;

3.3.3. Зертханалық сынаулар, ғылыми зерттеулер саласындағы қолданатын нормативтік құжаттарды, ережелерді, нұсқауларды және басқа да басшылыққа алатын әдістемелік материалдарды;

3.3.4. Сапа саласындағы Саясатты, СМЖ құжаттарын;

3.3.5. Еңбек қорғау, қауіпсіздік техникасы және өндірістік санитария ережелерін;

3.3.6. Зертхана қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарын;

3.3.7. Ғылыми-зерттеу жұмыстарды өткізу әдістерін және ұйымдастыруын;

3.3.8. Өзінің лауазымдық нұсқаулығын, ішкі тәртіп ережесі, қызметкерлердің ар намыс кодексі және т.б. жұмыс берушінің актілерін.

3.4. Біліктілік талаптары:

3.4.1. Өз мамандығы саласында 3 жылдан кем емес еңбек өтілінің болуы;

3.4.2. Жоғары кәсіби білімінің болуы;

3.4.3. Доктор немесе кандидат, PhD докторы ғылыми дәрежесінің болуы, белсенді шығармашылық қызметпен айналысуы, ұжымда беделді болуы;

3.4.4. Үнемі өзінің біліктілік деңгейін арттыруы қажет.

4. Жауапкершілігі және өкілеттігі

4.1. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісі жауапты:

4.1.1. Зертханадағы сапа жүйесінің ішкі бақылауын жүргізуге;

4.1.2. Өткізілетін зерттеулердің сапасына және уақтылығына;

4.1.3. Қауіпсіздік техникасы ережелері мен еңбек тәртібінің сақталуына;

4.1.4. Сынау жабдықтары мен өлшем құралдарының жай-күйіне;

4.1.5. Сынау өткізгенде зертхана қызметкерлерінің сапа жүйесінің талаптарын орындауын;

4.1.6. Зерттеу нәтижелерінің дұрыстығына;

4.1.7. Ақпараттардың құпиялылығын сақтауға;

4.1.8. Зертханада мамандандыру талаптарына сай жүргізілетін жұмыстарға толығымен жауапты.

4.2. Ихтиология және аквакультура зертхана меңгерушісі құқылы:

4.2.1. Ихтиология және аквакультура зертхана қызметкерлерін марапаттау және ескертулер жөніндегі ұсынысын енгізуге;

4.2.2. Кәсіптік біліктілігінің деңгейін арттыруға;

4.2.3. Жұмысты ұйымдастыруды жақсарту, жаңа әдістемелер мен жұмыс түрлерін дайындау жөнінде ұсынысын енгізуге.

5. Сілтемелер

- 5.1 ҚР «Еңбек кодексі» 23.11.2015 ж. № 414-V;
- 5.2 ҚР «Білім туралы» Заңы. 27.07.2007 ж. № 319-III;
- 5.3 ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы 18.11.2015 ж. №410- V;
- 5.4 ҚР «Ғылым туралы» Заңы 18.02.2011 ж. № 407-IV;
- 5.5 ҚР СТ ИСО 9000-2007 Сапа менеджментінің жүйелері.Негізгі ережелер және сөздік;
- 5.6 ҚР СТ ИСО 9001-2009 Сапа менеджментінің жүйелері. Талаптар;
- 5.7 Жәңгір хан атындағы БҚАТУ жарғысы;
- 5.8 Жәңгір хан атындағы БҚАТУ-ң 2019-2023 жылдарға арналған бағдарламасы;
- 5.9 Университеттің ішкі тәртіп ережелері СМЖ.08.ҚЕ.06;
- 5.10 Университеттің ішкі нормативті құжаттары.

