

БЕКІТЕМІН
«Жәңгір хан атындағы Батыс
Қазақстан аграрлық-техникалық
университеті» КеАҚ
басқарма төрағасы - ректор
А.М. Наметов
«16» 09 2021 ж.





ӘСКЕРИ КАФЕДРАНЫҢ АҒА ОҚЫТУШЫСЫНЫҢ

ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСҚАУЛЫҒЫ

СМЖ.07.ЛН.117

№ 05 басылым

№ ___ дана

Дайындалды: 10.09.2021ж.	Келісілді: 15.09.2021ж.	Енгізілді: 17.09.2021ж.
Кониров А.Ж. 	Таубаев Ө.Б.  Алмағамбетова М.Ж.  Ихсанов Е.Б. 	17.09.2018 ж. СМЖ.07.ЛН.117 орнына Қайта қаралуы: 17.09.2024ж.

Мазмұны:

1. Бағыты
2. Қолдану саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі
5. Құжаттама
6. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмірі	Дайындаушы	
			Тегі, аты, әкесінің аты	Қолы

1. Бағыты

Бұл нұсқаулық Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» және «Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы» Заңдарына, Запастағы офицерлер және запастағы сержанттар бағдарламалары бойынша әскери дайындық қағидасына сәйкес дайындалды.

2. Қолданылуы

Бұл нұсқаулық әскери кафедраның аға оқытушысына арналған.

3. Лауазымдық міндеттері

3.1. Әскери кафедраның аға оқытушысы міндетті:

3.1.1. Студенттердің сапалы білім, білік және дағдысын қалыптастыруды қамтамасыз ету үшін оқу жүктемесінің белгіленген нормалары шегінде кемінде 3-5 пән бойынша оқу сабақтарының барлық түрлерін тиісті әдістемелік және ғылыми деңгейде өткізуге. Өз пәні бойынша оқытушыларды сабаққа дайындауға басшылық жасауға және оларға әдістемелік көмек көрсетуге, сондай-ақ оқытушылардың студенттермен сабақ өткізу сапасын бақылауды жүзеге асыруға;

3.1.2. ҚР МЖМБС сәйкес оқытудың интерактивті әдістерін, ОӘЖ және оқу-әдістемелік құжаттаманы енгізуді қамтамасыз етуге, студенттердің талдамалық және сыни ойлауын дамытуға бағытталған оқу материалдарының 10-15% жыл сайын жаңартып отыруға, оқу бағдарламасына сәйкес студенттер орындайтын практикалық тапсырмалар мен тапсырмаларды жеке өзі әзірлеуге, студенттердің сынақтары мен емтихандарын ұйымдастыру мен өткізуге қатысуға;

3.1.3. Үнемі кәсіби біліктілік деңгейін арттыруға, кафедра басшылары мен аға оқытушылардың сабақтарына қатысу арқылы өзінің педагогикалық шеберлігін жетілдіруге, біліктігін арттыруға, өндірісте тағылымдамадан өтуге, өз бетімен білім алуға және т.б.;

3.1.4. Сабақтар журналы мен аттестаттау парақтарында әр студенттің оқу жетістіктеріне тұрақты мониторинг жүргізуге, талдауға және түзетуге;

3.1.5. Студенттердің СӨЖ, жеке тапсырмаларды орындауын қамтамасыз етуге;

3.1.6. Оқылатын пәнді немесе оқу сабақтары мен оқу жұмысының жекелеген түрлерін әдістемелік қамтамасыз етуді жинақтауға және әзірлеуге;

3.1.7. Жоғары оқу орны мен кафедра әкімшілігінің бұйрықтарын, өкімдері мен шешімдерін сапалы орындауды қамтамасыз етуге;

3.1.8. Оқу тобының тәлімгері ретінде студенттер арасында тәрбие және әскери-патриоттық жұмыс жүргізуге, кафедраның қоғамдық іс-шараларына қатысуға;

3.1.9. Педагогикалық этика нормаларын, Жарғыны, ішкі тәртіп ережелерін, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы нормаларын сақтауға;

3.1.10. Мамандығы бойынша әдістемелік комиссия құрамында кафедраның ғылыми-әдістемелік жұмысына қатысуға;

3.1.11. Кафедраның материалдық-техникалық базасын дамытуға және жетілдіруге қатысуға;

3.1.12. Кезекшілік кестесіне сәйкес кафедрада кезекшілік атқаруға;

3.1.13. Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрінің бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің, басқа да әскерлері мен әскери құралымдарының әскери қызметшілерінің әскери киім нысанын киіп жүру және айырым белгілерін тағып жүру қағидаларының талаптарына сәйкес әскери киім нысанын киіп жүруге;

3.1.14. Салауатты өмір салтын ұстануға және оны студенттер арасында насихаттауға;

3.1.15. Бекітілген аудиторияның ішкі көрінісін көрнекі құралдармен ресімдеуге және дұрыс жағдайда ұстауға, сабақтарға арналған жабдықтар мен аспаптарды жұмыс жағдайында ұстауға;

3.1.16. Цикл бастығы болмаған кезеңде оның міндеттерін орындауға;

3.1.17. Кафедраның есептік құжаттарын дайындауға қатысуға.

3.2. Бағыныштылығы:

3.2.1. Әскери кафедраның аға оқытушысы Басқарма төрағасы - ректордың бұйрығымен тағайындалады;

3.2.2. Әскери кафедраның аға оқытушысы тікелей цикл бастығына бағынады.

3.3. Әскери кафедраның аға оқытушысы білуі қажет:

3.3.1. Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы», «Қазақстан Республикасындағы Тілдер туралы», «Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы» Заңдарын, ҚР ҚМ бұйрықтарын және басқа да кафедраның қызметін реттейтін нормативті-құқықтық актілерді;

3.3.2. Кафедраның өте шұғыл мерзімге даму перспективасын дамытудың басым бағыттары мен оларды жүзеге асырудың негізгі шараларын;

3.3.3. Кафедраның мамандықтары бойынша ҚР-ның жоғары білімінің мемлекеттік стандарттарын;

3.3.4. Оқу, ғылыми-әдістемелік, тәрбие және әскери-патриоттық жұмыстарын орындаудың ғылыми-әдістемелік негізін;

3.3.5. Оқытудың кредиттік жүйесі бойынша оқу процесін ұйымдастыру технологиясын, оқытудың интерактивті және ақпараттық технологияларының формалары мен әдістерін;

3.3.6. Білім қызметі сапасының ішкі және сыртқы мониторингінің ережесі мен рәсіміне қойылатын негізгі талаптарын;

3.3.7. Университеттің Жарғысын, ішкі тәртіп Ережелерін және орындалатын жұмыс мәселелері бойынша ЖОО ішіндегі нормативтік құжаттарды;

3.3.8. Өз мамандығы бойынша оқу-ғылыми пәндерін;

3.3.9. Оқу жұмыстарының құжаттарын жүргізу;

3.3.10. Педагогика, физиология, психологияны және кәсіптік білім беру әдістемесін;

3.3.11. Осы лауазымдық нұсқаулықты;

3.3.12. Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін;

3.3.13. Еңбек қорғау ережелері мен нормаларын, өртке қарсы қауіпсіздік техникасын.

3.4. Біліктілік талаптары:

3.4.1. Жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білімі, педагогикалық қызметте кемінде 3 жыл, оның ішінде оқытушы лауазымында кемінде бір жыл және әскери қызметте кемінде 10 жыл еңбек сіңірген өтілі, теріс емес себептер бойынша әскери қызметтен шығарылған болуы тиіс;

3.4.2. Кафедраның аға оқытушысы цикл бастығы құзыретіне кіретін мәселелерді толық білуі, жауапкершілігі, адамдармен жұмыс істей білуі тиіс;

3.4.3. Іскерлік деңгейде мемлекеттік тілді білуі және дербес компьютерде жұмыс істей білуі;

3.4.4. Үнемі өзінің біліктілік деңгейін арттыруы тиіс.

4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі

4.1. Әскери кафедраның аға оқытушысы жауапты:

4.1.1. Осы лауазымдық нұсқаулықта көзделген өзінің лауазымдық міндеттерін орындамағаны (тиісінше орындамағаны) үшін Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде анықталған нормалар шегінде;

4.1.2.Өз қызметін жүзеге асыру барысында жасалған құқық бұзушылықтар үшін - Қазақстан Республикасының әкімшілік, қылмыстық және азаматтық кодекстерінде анықталған нормалар шегінде;

4.1.3.Материалдық залал келтіргені үшін - Қазақстан Республикасының еңбек, қылмыстық және азаматтық кодекстерінде анықталған нормалар шегінде.

4.2. Әскери кафедраның аға оқытушысы өкілетті:

4.2.1.Кафедраның алқалық басқармасының профессорлық-оқытушылар құрамының қызметтеріне қатысты сұрақтар талқыланатын және шешілетін жұмыстарына қатысуға.

4.3. Әскери кафедраның аға оқытушысы құқылы:

4.3.1.ЖОО-ның басшылығымен өзінің лауазымдық міндеттерін орындауға қажетті жағдаймен қамтамасыз етілуге;

4.3.2.ҚР МЖМБС сақталған жағдайда педагогикалық қызметті ұйымдастыру тәсілдері мен формаларын еркін таңдауға;

4.3.3.Ғылыми-зерттеу жұмысының тақырыбын еркін таңдауға және оның қорытындысын педагогикалық тәжірибеде қолдануға;

4.3.4.Кәсіби біліктілік деңгейін арттыруға;

4.3.5.Қолданыстағы заңнамаға сәйкес, жыл сайынғы ақылы еңбек демалысын алуға;

4.3.6.Өзінің кәсіби абыройы мен қадір-қасиетін қорғауға;

4.3.7.Зияткерлік меншігін қорғауға (ғылыми, әдістемелік еңбектерін, патенттер, және т.б.);

4.3.8.Педагогикалық және ұйымдастырушылық қызметтегі жетістігі үшін материалдық және моральдық жағынан көтермелеуге.

5. Сілтемелер

ҚР Еңбек кодексі 23.11.2015 ж. № 414-V;

ҚР «Білім туралы» Заңы;

ҚР «Қазақстан Республикасындағы Тілдер туралы» Заңы 11.07.1997 ж. № 151;

ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы 18.11.2015 ж. № 410-V;

ҚР «Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мәртебесі туралы» Заңы 16.02.2012 ж. № 561-IV;

ҚР Қорғаныс министрінің «Запастағы офицерлер және запастағы сержанттар бағдарламалары бойынша әскери дайындық қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы 24.07.2017 ж. № 375;

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ 2019-2023 жылдарға арналған даму бағдарламасы» 22.05.2019 ж.;

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» Жарғысы;

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» ішкі тәртіп ережесі;

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» нормативтік құжаттары.