

БЕКТЕМІН
«Жәңгір хан атындағы Батыс
Қазақстан аграрлық-
техникалық университеті» КеАҚ
Басқарма төрағасы, ректор
А.М.Нометов
« 11 » _____ 2024 ж.

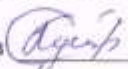


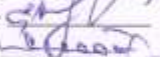
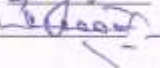
СПОРТКЛУБ ЖАТТЫҚТЫРУШЫСЫНЫҢ

ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСҚАУЛЫҒЫ

СМЖ.07.ЛН.60.

№ 00 басылым

№ __ дана

Дайындалды: 08.02.2024 ж.	Келісілді: 10.02.2024 ж.	Енгізілді: 12.02.2024 ж.
Р.Б.Куанов 	А.У.Султанов  М.Ж.Алмагамбетова  Е.К.Таскалиев  Е.Б.Ихсанов 	Алғашқы рет Қайта қаралуы: 12.02.2024 ж.

Мазмұны:

1. Бағыты
2. Қолданылу саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен өкілеттілігі
5. Құжаттама
6. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмері	Дайындаушы	
			Тегі, аты, әкесінің аты	Қолы

1. Бағыты

Бұл нұсқаулық ҚР «Қазақстан Республикасындағы еңбек туралы» және «Білім туралы» заңдарына сәйкес дайындалды.

2. Қолдану саласы

Бұл нұсқаулық спортклуб жаттықтырушысына арналған.

3. Лауазымдық міндеттері

3.1. Спортклуб жаттықтырушысы:

3.1.1. Студенттер және профессорлық-оқытушылар құрамын дене шынықтыруға және спортқа дайындау сапасын жақсартуға негізделген университеттің тәрбие, спорттық шараларын жоспарлауға және ұйымдастыруға;

3.1.2. Институттармен біріге отырып спорттық шараларды жоспарлап, жекелеген спорт түрлері бойынша жарыстар ұйымдастыруға;

3.1.3. Спорттық жарыстарды жарыс тәртібіне және ережеге сай өткізуге, мәдени шаралар өткізудің жаңа түр жолдарын іздестіруге;

3.1.4. Спорттық шаралар бойынша материалмен, әдістемемен, ақпаратпен және мамандармен қамтамасыз етілуін қадағалап, басшылыққа жұмысты жақсарту жөнінде ұсыныс енгізуге;

3.1.5. Студенттер мен профессорлық-оқытушылар құрамының спорттағы жетістіктерінің сапасы жөнінде үнемі талдау, мониторинг және есеп жүргізуді ұйымдастыруға;

3.1.6. Спорт түрлері бойынша университеттің құрама командаларындағы спортшылардың кәсіби спорттық дайындығының сапасын қадағалап, олардың қалалық, облыстық және республикалық жарыстарға қатысуын қамтамасыз етуге;

3.1.7. Спортклуб кеңесінде, университетте спорттық шаралар ұйымдастыруға және университет ішілік жарыстарға институт құрама командаларын дайындауға және өткізуге;

3.1.8. ЖОО-ның әкімшілігінің бұйрықтары мен шешімдерін уақытында және сапалы орындауға;

3.1.9. Профессорлық-оқытушылар құрамымен студенттерді спорттық шараларға қатысуға тартуға;

3.1.10. Университетте спорттық шараларды өткізуге;

3.1.11. Спортшыларды жарыс кезеңі уақытында ЖОО-ның ішкі тәртіп ережесін, Жарғысын, еңбекті қорғау және қауыпсіздік техникасын, тәртіпті сақтауын қадағалап бақылауға;

3.1.12. Спорт түрлері бойынша университет құрамалары ойыншыларының мінез-құлық тәрбиесіне көңіл аударуға;

3.1.13. Құжаттар дайындау мен менеджмент сапа жүйесі қызметін өз мүмкіндігіне қарай бағалауға;

3.1.14. Университет көлемінде өтетін жарыстардың құжаттарының дұрыс толтырылып жүргізілуін қамтамасыз етуге;

3.1.15. Спортклуб жұмысында кеткен олқылықтар жөнінде университет басшылығына дер кезінде мәлімет беруге;

3.1.16. Университет спорт клубының жоспары және есеп беру құжаттарын әкімшілікке дер кезінде тапсыруға **міндетті**;

3.2.Бағыныштылығы:

- 3.2.1. Спортклуб жаттықтырушысы Басқарма төрағасы-ректордың бұйрығымен тағайындалады және босатылады;
- 3.2.2. Спортклуб жаттықтырушысы қызметінде ректорға, тәрбие және әлеуметтік жұмыстар жөніндегі проректорына және Спортклуб директорына бағынады.

3.3. Спортклуб жаттықтырушысы:

- 3.3.1. ҚР-ның жоғарғы оқу орындарының спортклуб қызметін реттейтін заңнамалық және нормативтік құқықтық актілерін, студенттік жастарға патриоттық, адамгершіліктік, рухани бағыттағы тәрбиені беретін республикалық, аймақтық және жергілікті басқару органдарының шешімдерін;
- 3.3.2. Ұйымдастыру жарлық құжаттарын және тәрбиелеу қызметіне негізделген басқа меелекеттік органдардың нормативті материалдарын;
- 3.3.3. Университеттің мамандандырылуына және салаларына, қызметтің бағыттарын;
- 3.3.4. Университеттің жарғысын, ішкі тәртіп Ережесін және орындалатын жұмыс мәселелері жөніндегі университет ішіндегі нормативтік құжаттарын;
- 3.3.5. Өзінің өкілеттігі шегінде Сапа және ҚОБ саласы жөніндегі саясатты және менеджмент жүйелерінің құжаттарын;
- 3.3.6. Өзінің лауазымдық нұсқаулығын;
- 3.3.7. Еңбек заңдарының негіздерін;
- 3.3.8. Еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын **білуі қажет**;

3.3. Біліктілік талаптар:

- 3.4.1. Жоғары білімі, белсенді шығармашылық, спорттық шаралар қызметін жүзеге асыру және ұжымда беделге ие болу керек. Ғылыми педагогикалық жұмыс өтілі және студенттермен жұмыс жасау тәжірибесі 1 жылдан кем болмау керек;
- 3.4.2. Спортклуб жаттықтырушысы міндеттеріне кіретін барлық сұрақтарға толық көлемді жауап бере алатындай білімі болуы тиіс;
- 3.4.3. Іскерлік деңгейде мемлекеттік тілді білуі және дербес компьютерде жұмыс істей білуі;
- 3.4.4. Үнемі өзінің біліктілік деңгейін арттыруы қажет;

4. Жауапкершілігі және өкілеттілігі

4.1. Спортклуб жаттықтырушысы:

- 4.1.1. Өзінің лауазымдық нұсқаулығында көзделген лауазымдық міндеттерін (тиісінше орындамаған) орындамаған жағдайда Қазақстан Республикасының еңбек заңдарында анықталған заң шегінде;
- 4.1.2. Өз қызметін жүзеге асыру барысында құқық бұзғандығы үшін ҚР-ның әкімшілік, қылмыстық және азаматтық заңдарында анықталған заң шегінде;
- 4.1.3. Материалдық залал келтіргені үшін ҚР-ның еңбек, қылмыстық және азаматтық заңдарында анықталған заң шегінде;
- 4.1.4. Экология менеджменті мен қоршаған ортаны басқару салаларындағы талаптардың міндеттемелерін сақтамаған жағдайда **жауапты болады**;

4.2. Спортклуб жаттықтырушысы:

- 4.2.1. Спортклуб жұмысы талқыланып, шешімдер қабылданатын ЖОО-ның барлық бөлімдерінің отырыстарына қатысуға;
- 4.2.2. Университет басшылығы шешімдерінің жобаларын дайындауға қатысуға;
- 4.2.3. Өз жауапкершілігі аясының шеңберінде құжаттарға бұрыштама мен қол қоюға;

4.2.4. Өзінің өкілеттілігіне қажетті ақпарат пен құжаттарды қабылдау, құрылымдық бөлімшелердің жетекшілерімен әрекеттестік орнатуға **өкілетті**;

4.2. Спортклуб жаттықтырушысы:

- 4.3.1. Өзінің міндеттері мен құқын орындау үшін тиімді жағдайлар жасауға;
- 4.3.2. Кәсіби біліктілік деңгейін арттыруға;
- 4.3.3. Спортклуб кеңесіне жұмысын жандандыру мақсатында ұсыныс жасауға;
- 4.3.4. Жылына 56 күнтізбелік күн көлеміндегі ақылы еңбек демалысын алуға;
- 4.3.5. Кәсіби жағынан өзінің абыройы мен қадір-қасиетін қорғауға;
- 4.3.6. Спорттық жұмысы қызметіндегі жетістігі үшін материалдық және моральдық жағынан көтермелеуге **құқылы**;

5. Құжаттама

6. Сілтемелер

- 1.1. ҚР “Білім беру туралы” заңы, 27.07.2007ж. №319;
- 1.3. “Жәңгір хан атындағы БҚАТУ” КеАҚ жарғысы;
- 1.4. Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлық қарсы күрес туралы» Заңы, 18 қараша 2015ж. №410-V;
- 1.5. ҚР СТ ИСО 9001-2016 Сапа менеджмент жүйелері. Талаптар;
- 1.6. СМЖ.08.ҚЕ.06 Университеттің ішкі тәртіп ережелері;
- 1.7. Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары;