

БЕКІТЕМІН

«Жәңгір хан атындағы Батыс-Қазақстан  
аграрлық техникалық университеті»  
КеАҚ басқарма төрағасы - ректор

А.М.Наметов

2018 ж.



## ЖЕДЕЛ САТЫШЫ

ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСКАУЫ

СМЖ.07.ЛН.163.

№ 04 басылым  
№ \_\_\_\_\_ дана

Дайындалды: 20.09.2018 ж. Баянтасов Т.У. <i>T.Usupov</i>	Келісілді: 23.09.2018 ж. Тағаев О.О. <i>O.Otagaev</i> Таршилова Л.С. <i>L.S.Tarshilova</i> Бисенбиев Б.І. <i>B.I.Bisenbiev</i> Ерболатқызы Т. <i>T.Erbolatkyzy</i>	Енгізілді: 26.09.2018 ж. Орнына: СМЖ.07.ЛН.163. 24.09.2012ж Қайта қаралуы: 26.09.2018 ж.
---	--	---

**Мазмұны:**

1. Бағыты
2. Қолдану саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі
5. Құжаттама
6. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмірі	Дайындаушы	
			ТАӨ	Қолы

## **1. Бағыты**

Бұл нұсқаулық Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі және қызметкерлердің құқығын, жауапкершілігін және біліктілік талаптарын анықтау мақсатында бірдей тарифтік-біліктілік анықтамасына сәйкес дайындалды.

## **2. Қолдану саласы**

Бұл нұсқаулық жедел сатышыға арналған.

## **3. Лауазымдық міндеттері**

3.1. Жедел сатышы:

3.1.1. Негізгі лауазымдық нұсқаулықтағы талаптарды сақтауға;

3.1.2. Жедел сатыға жауапты адамның және электромеханиктің нұсқауларын орындауға;

3.1.3. Нұсқаулық және технологиялық карта бойынша қызмет көрсету түрлерін ескеріп, жедел сатының жұмысын қамтамасыз етуге.

3.1.4. Жедел сатыны басқару және оның дұрыс жұмыс істеуін бақылауға;

3.1.5. Жедел сатыны іске қосарда авариялық сигнал беру жұмыстарын, жарықтық және дыбыстық сигнал беру дұрыстығын «Тоқта» кнопкасын, барлық аялдама орындарындағы автоматты бекітілуді тексеруге;

3.1.6. Нақтылы жүк көтерімділігін бақылауға, тазалық сақтауға;

3.2. Бағыныштылығы:

3.2.1. Жедел сатышы басқарма – төрағасы ректордың бұйрығы бойынша қызметіне тағайындалады және босатылады;

3.2.2. Жедел сатышы тікелей инженер-энергетикке және сервистік қызмет көрсету орталығының басшысына бағынышты.

3.3. Жедел сатышы білу керек:

3.1.1. Лифтің құрылысын және пайдалану ережесін;

3.1.2. Тоқтап қалған кабинадан жолаушыларды қауіпсіз эвакуациялаудың әдістерін;

3.1.3. Қауіпсіздік құралдарын белгілеу және орналасуын;

3.1.4. Алғашқы медициналық жәрдем көрсету негіздерін;

3.1.4. Осы лауазымдық нұсқауды;

3.1.5. Еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын;

3.1.6. Университеттің Жарғысын және ішкі тәртіп ережелерін;

3.1.7. Лифті жолаушыларының жүкке пайдалнудың типтік ережесі мен нұсқаулықтарын;

3.1.8. Өз міндеті шегінде СМЖ қызметтерін қолдауға.

3.4. Біліктілік талаптары:

3.4.1. Жедел сатышы қызметіне сәйкес бағдарлама бойынша оқытылған, медициналық қараудан өткен, жасы 18-ге толған тұлғалар тағайындалады;

3.4.2. Жұмыс деңгейінде мемлекеттік тілді білу қажет.

## **4. Жауапкершілігі мен өкілеттілігі**

### **4.1. Жедел сатышы жауапты:**

4.1.1. Қазақстан Республикасының еңбек заңдарының белгілі бір шегінде, осы лауазымдық нұсқауда қарастырылған өзінің қызметтік міндеттерін тиісті орындамаған жағдайда;

4.1.2. Өзінің қызметтік жүргізу процесінде Қазақстан Республикасының қылмыстық және азаматтық заңдарының белгілі бір шегінде жасаған құқық бұзғаны үшін;

4.1.3. Қазақстан Республикасының еңбек, қылмыстық және азаматтық заңдарының белгілі бір шегінде материалдық шығын келтірген үшін;

## **4.2. Жедел сатышы құқылы:**

- 4.2.1.Мамандандырылған қызмет үшін керекті еңбек жағдайымен қамтамасыз етілуге;
- 4.2.2.Жылына 24 күнтізбелік күн көлеміндегі ақылы еңбек демалысын алуға;
- 4.2.3.Кәсіби жағынан өзінің абыройы мен қадір-қасиетін қорғауға;
- 4.2.4.Табыстары мен жетістіктері үшін адами парасаттылық тұрғыда марапатталуға құқылы.

## **5. Құжаттама**

## **6. Сілтемелер**

ҚР Еңбек кодексі 23.11.2015ж. №414-V;  
ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс –қимыл туралы» Заңы 18.11.2015ж №410;  
ҚР Еңбек және әлеуметтік қорғау министрінің 14.02.2011ж №45-ө бұйрығы;  
«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» жарғысы;  
СМЖ.08.ҚЕ.06. Университеттің ішкі тәртіп ережесі;  
ЖОО ішіндегі нормативтік құжаттар;  
Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары.