



# **НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА В ОБРАЗОВАНИИ (IQAA)**

## **СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ (ПРОГРАММНОЙ) АККРЕДИТАЦИИ**

---

### **СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **1.1 Общие положения стандарта**

1.1.1 Учебное заведение должно иметь политику в области обеспечения качества образовательной программы, которая должна иметь официальный статус и быть доступной для всех участников учебного процесса и внешних заинтересованных лиц.

1.1.2 Политика в области обеспечения качества образовательной программы реализуется на всех уровнях организации образования (ректората, факультетов (школ), кафедр для развития и поддержания культуры качества.

#### **1.2 Критерии оценки**

1.2.1 Процедура принятия и утверждения в вузе политики в области обеспечения качества.

1.2.2 Организация системы внутреннего обеспечения качества образовательной программы, участие администрации, ППС и студентов в формировании и поддержке политики обеспечения качества; обязанности департаментов, кафедр, факультетов (школ) и других структурных подразделений. Участие внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программы.

1.2.3 Степень взаимодействия между преподаванием, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества программы.

1.2.4 Меры по поддержанию академической честности, бдительность против академического мошенничества. Использование лицензионной программы «Антиплагиат» для проверки письменных работ студентов, магистрантов.

1.2.5 Политика по противодействию коррупции в вузе как важный элемент политики в области обеспечения качества программ. Антикоррупционные меры, доступность руководства вуза, факультета для преподавателей и студентов, гибкость реагирования на запросы студентов, сотрудников и ППС.

1.2.6 Систематический мониторинг, оценка эффективности, пересмотра политики в области обеспечения качества образовательной программы на базе



управления информацией. Процедура пересмотра Политики в зависимости от изменяющихся условий и окружающей среды (рынка труда, партнеров, мира).

1.2.7 Заинтересованные стороны должны быть периодически информированы об итогах работы системы внутреннего обеспечения качества образовательной программы с целью её совершенствования.

## **СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ**

### **2.1 Общие положения стандарта**

2.1.1 Цели образовательной программы должны соответствовать миссии, стратегическому плану и задачам вуза.

2.1.2 Цели образовательной программы и результаты обучения разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, приоритетами и потребностями рынка труда региона, четко сформулированы и доступны для всех заинтересованных сторон.

2.1.3 Образовательные программы по каждому уровню образования (бакалавриат, магистратура) должны отражать требования академических и профессиональных стандартов соответствующей отрасли или сферы деятельности, которые обеспечивают студентов как академическими знаниями, так и необходимыми навыками и умениями.

### **2.2 Критерии оценки**

2.2.1 Вуз должен иметь правила создания и утверждения образовательных программ, которые структурированы и разрабатываются в соответствии с законодательством РК, правила разработки образовательных программ включают в себя паспорт программы, обоснование, целевые индикаторы, содержание дисциплин, сроки обучения по уровням образования и ожидаемые результаты обучения.

2.2.2 Программа разрабатывается с учетом мнения студентов, работодателей, выпускников и других заинтересованных сторон.

2.2.3 Структура и содержание модулей/дисциплин в образовательной программе поддерживают достижение целей и разработанных результатов обучения: академических и профессиональных. При этом должны быть взаимосвязаны кредиты, компетенции и результаты обучения, базирующиеся на Дублинских дескрипторах, с учетом ECTS и квалификационных рамок ЕПВО.

2.2.4 Содержание модулей и курсов образовательной программы должны быть структурированы под кредитную технологию обучения ECTS, включать в себя инновационные формы обучения и учитывать интересы различных категорий обучающихся, включая инклюзивное образование.

2.2.5 Соответствие содержания образовательных программ по обязательному компоненту требованиям ГОСО соответствующего уровня и типового учебного плана.

2.2.6 Реализация в образовательных программах профессиональной практики: виды, объемы (кредиты), базы, организация, результаты, эффективность.

2.2.7 Учебно-методическое обеспечение образовательных программ.

2.2.8 Перечень дисциплин, включенных в учебный план по предложениям работодателей.

2.2.9 Наличие внешней экспертизы (рецензии) и справочно-информационных ресурсов образовательной программы.

2.2.10 Степень учета при разработке программ трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам их учебной деятельности, которые предусмотрены в учебном плане, в том числе аудиторной и самостоятельной работы, стажировки, практики и др. Оценка направленности образовательных программ на содействие успеваемости студентов и их прогрессу.

2.2.11 Учебное заведение проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием студентов, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программы адаптируются для обеспечения их актуальности. Пересмотренные детали программ публикуются.

При этом вузы должны учитывать следующие показатели:

- сведения о контингенте студентов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отсеив;
- удовлетворенность студентов реализацией программ;
- доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов;
- трудоустраиваемость выпускников.

### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА**

#### **3.1 Общие положения стандарта**

3.1.1 Студенты являются главными участниками при реализации образовательной программы, поэтому при обеспечении качества учебного процесса учитываются в первую очередь их интересы.

3.1.2 Обучение должно стимулировать студентов к активной роли в совместном создании учебного процесса.

3.1.3 Оценка результатов обучения студентов должна отражать студентоцентрированный подход.

3.1.4 При реализации студентоцентрированного обучения и преподавания

вузы должны обеспечить:

- а) уважение и внимание по отношению к различным группам студентов, и их потребностям;
- б) предоставление гибких траекторий обучения;
- в) использование различных педагогических методов и форм обучения, обеспечивающих активную позицию студента в самостоятельном приобретении знаний и необходимых компетенций, отход от позиции передачи преподавателем знаний в «готовом виде»;
- г) регулярное оценивание и корректировку форм обучения и педагогических методов;
- д) проявление взаимного уважения и сотрудничества в отношениях «обучающийся–преподаватель».

### **3.2 Критерии оценки преподавания и обучения**

3.2.1 Процесс преподавания и обучения поддерживает активное участие студентов в учебном процессе: наличие гибких учебных программ и образовательных траекторий, свобода выбора элективных дисциплин и преподавателей, учет мнения студентов в выборе методов преподавания и оценивания.

3.2.2 Представление новой позиции преподавателя: от передачи готовой информации - к позиции организатора активного самостоятельного приобретения студентами необходимых компетенций, консультанта такого процесса.

3.2.3 Процесс преподавания и обучения является гибким и способствует достижению результатов обучения студентов.

3.2.4 Методы обучения и инструменты, используемые в учебном процессе являются современными, эффективными и поддерживают развитие цифровой культуры.

3.2.5 Организация и проведение практических занятий направлены на достижение запланированных результатов обучения и отвечают потребностям студентов.

3.2.6 Учебная нагрузка студентов проводится с учетом его индивидуальных способностей и возможностей. В индивидуальных учебных планах студента представлены все компоненты и элементы образовательной программы.

3.2.7 Процедура записи на учебные дисциплины, практика ее реализации проводится в форме удобной для студентов, алгоритм и порядок регистрации доступны студентам.

3.2.8 Студенты, не справляющиеся с академическими требованиями, получают академическую поддержку (дополнительное консультирование или проведение дополнительных занятий), институт тьюторов.

### **3.3 Критерии оценки результатов обучения**

3.3.1 Критерии оценки результатов обучения являются прозрачными, единообразными, объективными, справедливыми по отношению ко всем студентам и стимулируют их обучение.

3.3.2 Критерии и методы оценки должны быть заранее опубликованы и быть доступными для студентов.

3.3.3 Правила оценки учитывают смягчающие обстоятельства, если они имеются и четко определены в политике по обеспечению качества.

3.3.4 Экзаменационные процедуры, как правило, проводятся с участием не менее двух преподавателей.

3.3.5 Учебное заведение демонстрирует наличие применения официальной процедуры рассмотрения студенческих жалоб/апелляций.

3.3.6 Студенты участвуют во всех внутренних и внешних процессах по обеспечению качества: систематическое анкетирование обучающихся по оценке преподавания каждой дисциплины, информирование обучающихся о результатах анкетирования, корректировки в учебном процессе, если они необходимы.

3.3.7 Процедура обучения, преподавания и оценки поддерживает осуществление мобильности обучения студентов, признания кредитов ECTS, Национальной рамки квалификации.

## **СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ СТУДЕНТОВ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ**

### **4.1 Общие положения стандарта**

4.1.1 Высшие учебные заведения должны применять утвержденные и опубликованные правила, которые охватывают все периоды студенческого «жизненного цикла»: условия приема; ориентацию при поступлении в вуз; критерии оценивания и условия освоения образовательной программы; инструменты сбора, мониторинга и управления информацией о прогрессе студентов; получение документации с информацией о присужденной степени и/или квалификации.

4.1.2 Справедливое признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения - являются важными компонентами для обеспечения успеваемости, а также мобильности студентов. Процедуры признания должны быть основаны на:

- институциональной практике признания в соответствии с принципами Лиссабонской Конвенции о признании;
- сотрудничестве с другими учреждениями, агентствами по обеспечению качества и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения согласованного признания по всей стране.

## **4.2 Критерии оценки**

4.2.1 Осуществление приема в вуз на основе законодательства РК, четко разработанных критериев, доступных для абитуриентов, прозрачных, с описанием условий обучения и возможностей, которые дают образовательные программы для будущего трудоустройства.

4.2.2 Оценка условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по образовательной программе.

4.2.3 Политика и маркетинг вуза для привлечения необходимого контингента студентов.

4.2.4 Осуществление приема студентов, мотивированных на обучение.

4.2.5 Наличие возможностей для быстрой адаптации студентов-первокурсников к условиям обучения в вузе.

4.2.6 Уровень удовлетворенности студентов содержанием, формой и методами обучения.

4.2.7 Наличие поддержки студента в вузе:

а) оказание социальной, психологической поддержки обучающимся;  
в) образовательная поддержка обучающихся, проявляющих более глубокий интерес к учебе;

с) помощь в поиске работы в свободное от учебы время и т.д.

4.2.8 Соблюдение академических правил перевода, восстановлений, предоставления академического отпуска. Наличие отработанных процедур приема обучающихся других вузов, признания и зачета кредитов, освоенных в ходе академической мобильности.

4.2.9 Наличие электронной базы статистических данных для анализа успеваемости студентов с различным уровнем GPA, результатов выполнения и защиты дипломных работ (проектов)/магистерских диссертаций, данных по выпускникам образовательной программы и результатов их трудоустройства.

4.2.10 Проведение в вузе анализа и оценки основных показателей по образовательной программе для мониторинга и управления информацией о результатах обучения студентов, принятие решений по актуализации программы на их основе.

4.2.11 Обеспечение выпускников вуза приложением к диплому в соответствии с европейскими требованиями об уровне, содержании и статусе обучения, пройденного и успешно завершено, с учетом индивидуальной траектории и мобильности студента. Выдача европейского приложения – Diploma Supplement

4.2.12 Развитие «постдипломного сопровождения» (этап верификации), поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками и работодателями в сфере улучшения качества подготовки.



## **СТАНДАРТ 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ**

### **5.1 Общие положения стандарта**

5.1.1 Роль преподавателя является определяющей для высокого качества обучения. Поэтому вузы должны иметь объективные и прозрачные процессы приема на работу, условия для профессионального роста и развития профессорско-преподавательского состава.

5.1.2 ППС должен обладать полноценными знаниями и пониманием специфики преподаваемого предмета, необходимыми умениями и опытом для организации учебной деятельности студентов.

5.1.3 Вузы несут основную ответственность за качество работы своих преподавателей и сотрудников, предоставление благоприятных условий для их деятельности.

### **5.2 Критерии оценки**

5.2.1 Кадровая политика вуза, в которой отражены процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение; права и обязанности, должностные инструкции), доступность её для ППС и персонала.

5.2.2 Показатели по качественному и количественному составу ППС, категориям профессорско-преподавательского состава (штатный ППС, ППС по совместительству) за последние 5 лет;

5.2.3 Наличие профессорско-преподавательского состава в соответствии с квалификационными требованиями к лицензированию образовательной деятельности. Выполнение национальных нормативных требований к ППС согласно Закону РК «Об образовании».

5.2.4 Характеристика соответствующих специалистов по профилю образовательных программ: соответствие образования, шифра специальности ученой степени и/или ученого звания преподаваемым дисциплинам, или прохождение курсов повышения квалификации по профилю преподаваемых дисциплин, подтвержденное соответствующим сертификатом, или практического стажа на современных (передовых) предприятиях по профилю преподаваемых дисциплин, или серьезных научных и научно-методических работ по профилю образовательной программы.

Вуз должен гарантировать квалификационный уровень профессорско-преподавательского состава в соответствии с занимаемыми должностями, высокий уровень научной подготовки в определенной области знаний.

5.2.5 Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава вуза должно осуществляться на основе индивидуального плана работы преподавателя, составляемого на каждый учебный год.



Уровень составления индивидуальных планов работы и отчетов ППС, включающих учебную, методическую, научно-исследовательскую, воспитательную работу.

5.2.6 Деятельность преподавателей: оценка баланса между учебной, научной, методической и организационно-воспитательной деятельностью.

Наличие сведений об учебной нагрузке ППС в рамках образовательной программы, о закреплении учебных дисциплин по кафедрам. Оценка оптимальности распределения педагогической нагрузки.

5.2.7 Работа преподавателей над совершенствованием программ, их модульности, определением образовательных целей и формированием результатов обучения, повышением эффективности обучения.

Степень вовлеченности преподавателей во внутреннюю систему обеспечения качества образования.

5.2.8 Результаты систематической оценки компетентности преподавателей администрацией вуза, оценка эффективности и качества преподавания (открытые занятия, взаимопосещения занятий и оценка коллег).

5.2.9 ППС регулярно занимается развитием своих профессиональных и педагогических компетенций (участие в семинарах, тренингах, прохождение повышения квалификации), которые подтверждаются сертификатами и положительной оценкой при анкетировании студентов.

5.2.10 Публикации ППС в зарубежных и отечественных научных изданиях.

5.2.11 Применение в учебном процессе ППС современных интерактивных педагогических методов обучения и инноваций, внедрение в учебный процесс, там, где это возможно, результатов научных исследований.

5.2.12 Условия работы ППС и динамика средней заработной платы за последние 5 лет.

5.2.13 Участие в преподавании и консультациях дисциплин образовательной программы приглашенных зарубежных преподавателей и высококвалифицированных специалистов с производства.

## **СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ**

### **6.1 Общие положения стандарта**

6.1.1 Учебные заведения должны гарантировать, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ. Необходимые ресурсы должны быть легкодоступными для всех обучающихся и преподавателей, которые должны быть информированы об их местоположении.



6.1.2 Финансовая политика вуза должна быть нацелена на поддержание качества образовательных программ. Бюджет вуза должен быть достаточным и полностью обеспечивать образовательные программы.

6.1.3 Образовательная среда: материально-технические ресурсы, финансирование, учебно-лабораторная база, библиотечный фонд, информационное обеспечение должны быть направлены на успешную реализацию образовательных программ.

## **6.2 Критерии оценки**

6.2.1 Достаточность финансирования образовательных программ, как за счет бюджетного финансирования, так и от доходов по оказанию платных образовательных услуг, выполнению научно-исследовательских или других работ, не противоречащих законодательству.

6.2.2. Динамика финансовых средств, выделяемых на приобретение лабораторного оборудования, учебной литературы, периодических изданий, информационных ресурсов, компьютеров.

6.2.3 Наличие служб сервиса для поддержки студентов в осуществлении их образовательных, личных и карьерных потребностей: офис-регистраторы, служба консультирования, библиотеки, информационные и научно-исследовательские центры; службы, помогающие обучающимся осуществлять академическую мобильность (внутреннюю и внешнюю).

6.2.4 Наличие современных аудиторий, лабораторий, оборудования их доступности для студентов, периодическое обновление материально-лабораторной базы.

6.2.5 Информационное обеспечение должно соответствовать требованиям программы; библиотека должна содержать все необходимые для обучения материалы в достаточном количестве: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания.

6.2.6 Наличие в библиотеке электронного каталога, позволяющего осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающего доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов.

6.2.7 Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ на бумажном и цифровых носителях; обновляемость фондов литературы в соответствии с нормами, определенными квалификационными требованиями при лицензировании.

6.2.8 Современные компьютерные классы: возможность пользования студентами и преподавателями с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет), постоянное обновление, совершенствование и расширение информационной базы, наличие лицензионных обучающих программ.



6.2.9 Наличие единой системы информационного обеспечения студентов и преподавателей (например, на основе Web-сайта) по всем образовательным программам, наличие точек Wi-Fi для поддержки студентов в доступе к Интернет в местах, удобных для студентов, ППС и сотрудников.

6.2.10 Соответствие квалификации сотрудников служб поддержки интересам и запросам студентов.

## **СТАНДАРТ 7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

### **7.1 Общие положения стандарта**

7.1.1 Вузы должны публиковать полную информацию об образовательных программах, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

7.1.2 Информация об образовательных программах должна быть полезной для абитуриентов, студентов, а также для выпускников и всех заинтересованных сторон.

### **7.2 Критерии оценки**

7.2.1 Наличие информации об образовательных программах, об ожидаемых результатах обучения по программам.

7.2.2 Наличие информации о трудоустроенных выпускниках (статистическая информация по годам и организациям).

7.2.3 Размещение информации об образовательных программах на сайте, портале университета, информационных стендах, буклетах, о количестве студентов, обучающихся по программам; преподавателях, которые осуществляют обучение.

## **СТАНДАРТ 8. РЕГУЛЯРНЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПЕРИОДИЧЕСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

### **8.1 Общие положения стандарта**

8.1.1 Вузы должны осуществлять непрерывный мониторинг и периодическую оценку своих образовательных программ для совершенствования программ и соответствия потребностям студентов и стейкхолдеров.

8.1.2 Результаты мониторинга должны улучшать образовательную программу.

8.1.3 Итоги мониторинга и периодической оценки образовательных программ должны быть доведены до всех заинтересованных сторон.

8.1.4 Вузы должны на регулярной основе проходить процедуру внешнего обеспечения качества (аккредитации) образовательных программ в



соответствии со стандартами программной (специализированной) аккредитации.

## **8.2 Критерии оценки**

8.2.1 Наличие в образовательных программах новейших достижений по конкретным дисциплинам, актуализация дисциплин, их содержания.

8.2.2 Соответствие образовательных программ и дисциплин меняющимся потребностям рынка труда и общества.

8.2.3 Оценка студенческой нагрузки, продвижения и завершения по образовательным программам.

8.2.4 Эффективность процедур оценки студентов.

8.2.5 Студенческие ожидания, потребности и удовлетворенность в образовательных программах.

8.2.6 Образовательная среда и вспомогательные услуги, и их соответствие целям образовательных программ.

8.2.7 Оценка и пересмотр образовательных программ на регулярной основе, привлечение студентов и других заинтересованных сторон к этому процессу.

8.2.9 Публикация в открытом доступе пересмотренных требований образовательных программ.

8.2.10 Высшие учебные заведения ежегодно проходят постаккредитационный мониторинг для оценки изменений внутривузовской системы обеспечения качества. Для анализа изменений и улучшений образовательной программы через два года после аккредитации Агентство выборочно организует выезд в вуз 1-2-х экспертов и/или координатора.

8.2.11 В случае невыполнения требования постаккредитационного мониторинга агентство вправе приостановить действие свидетельства об аккредитации образовательной программы.

8.2.12 В соответствии с Законом РК «Об образовании», со стандартами IQAA и ESG вузы на регулярной основе один раз в пять лет должны проходить процедуру внешнего оценивания – аккредитацию образовательных программ.