

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН.  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД.  
ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Дата введения 2007.09.01**

**1 Область применения**

Настоящий стандарт определяет нормативные требования к информационным ресурсам и библиотечному фонду высших учебных заведений, а также их основные характеристики.

Положения настоящего стандарта применяются организациями высшего профессионального образования Республики Казахстан независимо от их статуса, организационно-правовых форм, форм обучения и ведомственной подчиненности. Настоящий стандарт применяется при проведении государственной аттестации высшего учебного заведения, процедуры аккредитации.

Настоящий стандарт может также использоваться:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности высших учебных заведений;
- б) разработчиками соответствующей нормативной документации.

**2 Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте используются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 7 июня 1999 г. № 389-1 с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с Законами Республики Казахстан от 11.06.2001 г. № 207-II; от 09.07.2004 г. № 597-II; от 31.01.2006 г. № 125-III;

2.2 Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004 г. № 603-II ЗРК;

2.3 Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Правил лицензирования образовательной деятельности» от 18 апреля 2000 года № 596 (с изменениями, внесенными в соответствии с постановлениями Правительства РК от 28.02.2001 г. № 297; от 28.12.2001 г. № 1747; от 02.08.02 г. № 861; от 07.12.2004 г. № 1281);

**Издание официальное**

2.4 Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005 г. № 195;

2.5 ГОСО 5.03.001-2004 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Образование высшее профессиональное. Бакалавриат. Основные положения», утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2004 г. № 380 с изменениями № 1 от 23.09.2005 г. № 644 и № 2 от 18.08.2006 г. № 454;

2.6 Правила кредитной системы обучения в организациях образования, дающих высшее профессиональное образование, утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 9 декабря 2005 г. № 753.

**3 Определения**

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О техническом регулировании», ГОСО 5.03.001-2004.

**4 Общие положения**

4.1 Настоящий стандарт определяет требования к информационным ресурсам и библиотечному фонду высшего учебного заведения необходимых для достижений целей его деятельности.

4.2 Информационные ресурсы высшего учебного заведения представляют собой

формализованные идеи и знания, различные данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации.

4.3 Информационные ресурсы включают полнотекстовые, фактографические и библиографические базы данных образовательного назначения (управленческие, учебные, научные, учебно-методические) на любых носителях; справочно-поисковые системы, в том числе традиционные и электронные библиотечные каталоги и картотеки; электронные ресурсы локального доступа; программные средства, обеспечивающие создание, хранение и использование образовательной информации; каналы распространения информации; средства коммуникации, используемые в целях образования.

4.4 Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную литературу по специальности, учебно-методическую литературу, научную литературу, а также законодательные и нормативные правовые акты.

## **5 Требования к формированию информационных ресурсов и библиотечного фонда**

5.1 Обеспеченность высшего учебного заведения информационными ресурсами является обязательным условием осуществления образовательной деятельности.

5.2 Высшее учебное заведение должно иметь Web-сайт и образовательный портал.

5.3 Наличие фонда учебной, учебно-методической и научной литературы по отношению к приведенному контингенту на одного обучающегося на полный цикл обучения по видам высших учебных заведений должна соответствовать следующим нормативам:

для институтов, высших школ, высших училищ – в количестве не менее 100 единиц;

для академий, консерваторий – в количестве не менее 120 единиц;

для университетов – в количестве не менее 140 единиц.

5.4 Обеспеченность учебно-методической литературой на электронных и магнитных носителях дисциплин учебного плана специальности по видам высших учебных заведений должна соответствовать следующим нормативам:

для институтов, высших школ, высших училищ – не менее 10%;

для академий, консерваторий – не менее 15%;

для университетов – не менее 20%.

5.5 В качестве учебной и учебно-методической литературы на электронных носителях (типа CD-ROM) и магнитных (флоппи дискетах) носителях считаются следующие материалы:

тексты учебников, учебных пособий и приравненная к ним учебно-методическая литература, в виде учебной информации, предусмотренной в качестве обязательных в программах дисциплин;

обучающие программные средства и электронные учебники, предназначенные для освоения знаний в диалоговом режиме с компьютерной техникой;

тестирующие программные средства, предназначенные для рубежного и/или итогового контроля знаний студентов по дисциплинам специальности;

видеофильмы и другие учебные материалы, записанные и воспроизводимые с использованием электронных технических средств обучения.

5.6 Высшее учебное заведение обеспечивает доступ каждого обучающегося к основным информационным образовательным ресурсам.

## **6 Фонд учебной литературы**

6.1 Под фондом учебной литературы понимается перечень книг, имеющих категорию учебника и учебного пособия.

6.2 Объем фонда основной учебной литературы, в том числе на электронных и магнитных носителях, определяется перечнем дисциплин типовых и рабочих учебных планов и контингентом обучающихся.

6.3 Учебник по своему содержанию отражает в полном объеме программу учебной дисциплины, его предмет и метод. В учебнике не допускается произвольное толкование понятий и инструментов учебной дисциплины.

6.4 Учебное пособие отражает программу учебной дисциплины, его предмет и метод. В содержании учебного пособия автор может изменять структуру дисциплины и описывать собственные идеи по отдельным вопросам.

6.5 Учебники и учебные пособия, не отражающие содержание дисциплин учебного плана специальности обучения в высшем учебном заведении, не учитываются.

6.5 Фонд учебной литературы должен составлять не менее 61% от общего библиотечного фонда высшего учебного заведения.

## **7 Фонд учебно-методической литературы**

7.1 К учебно-методической литературе относятся учебно-методические пособия, методические пособия, дидактические, наглядные пособия, учебно-методические разработки – методические указания или рекомендации по изучению дисциплины, методические указания по выполнению лабораторных, курсовых, дипломных и других видов письменных работ, справочные пособия и издания по учебным дисциплинам.

7.2 Объем фонда учебно-методической литературы, в том числе на электронных и магнитных носителях, определяется перечнем дисциплин типовых и рабочих учебных планов и контингентом обучающихся.

7.3 Методические пособия, дидактические, наглядные пособия, методические указания по выполнению лабораторных работ пишутся, как правило, по отдельным разделам или темам соответствующей учебной дисциплины.

7.4 Методические указания или рекомендации по выполнению курсовых, дипломных и других видов письменных работ, прохождению профессиональной практики охватывают полностью содержание соответствующей учебной дисциплины (или специальности).

7.5 Фонд учебно-методической литературы по каждой кафедре высшего учебного заведения должен периодически обновляться и обеспечивать не менее 75% от закрепленных дисциплин.

7.6 При определении обеспеченности специальности информационными ресурсами учитываются все перечисленные виды литературы, включаемой в фонд учебно-методической литературы.

## **8 Научный фонд**

8.1 Научный фонд библиотеки высшего учебного заведения включает перечень книг монографического, научного и научно-производственного характера, охватывающих область исследований соответствующих направлениям и специальностям подготовки специалистов.

8.2 В научный фонд включаются также энциклопедии, словари, справочники, комментарий, литературные произведения, изучаемые по программе, Законы, нормативные правовые акты, периодические издания, в том числе Вестники организации образования, сборники научных трудов, международных конференций, соответствующие профилю обучения.

Периодические издания должны быть представлены отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки специалистов.

8.3 При определении обеспеченности специальности информационными ресурсами учитываются все перечисленные виды литературы, включаемой в научный фонд.

## **9 Собственные издания учебной и учебно-методической литературы**

9.1 Библиотечный фонд высшего учебного заведения может пополняться собственными изданиями учебной и учебно-методической литературы.

9.2 Собственные издания учебной и учебно-методической литературы могут издаваться в собственных типографиях, либо в сторонних издательствах.

9.3 Собственные издания учебной литературы включают учебные пособия, учебно-методические пособия объемом не менее 5 печатных листов.

9.4 Собственные издания методической литературы включают методические рекомендации, указания и пособия по изучению, освоению учебных дисциплин, выполнению отдельных видов учебных работ объемом до 5 печатных листов.

9.5 При определении степени учебно-методической обеспеченности специальности учитываются все виды собственных изданий учебной и учебно-методической литературы. При этом учитываются собственные издания учебной литературы (учебники, учебные пособия), имеющие ISBN.

## **10 Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования**

10.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий государственный общеобязательный стандарт образования в целях дальнейшего его совершенствования и приведения в соответствие с основными положениями ГОСО.

10.2 Внесение изменений и дополнений в ГОСО осуществляют:

- организации образования;
- центральный исполнительный орган Республики Казахстан в области образования;
- ТК 47.

10.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие государственные общеобязательные стандарты образования организациями образования или ТК 47 предложения и замечания направляются ими в Министерство образования и науки РК.

10.4 Министерство образования и науки поручает ТК 47 изучить поступившие от инициаторов предложения и замечания на их обоснованность и целесообразность.

10.5 ТК 47 проводит экспертизу представленных изменений и дополнений в действующий государственный общеобязательный стандарт образования и после их одобрения направляет в Министерство образования и науки РК для принятия решения.

10.6 Утвержденные приказом Министерства образования и науки РК изменения и дополнения в государственный общеобязательный стандарт образования издаются в новой редакции с изменениями или в виде брошюры – вкладыша к действующему стандарту.