

БЕКІТЕМІН

«Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан аграрлық – техникалық университеті»

КеАҚ Басқарма төрағасы – ректор

А.М. Наметов

« 04 » \_\_\_\_\_ 20 24 ж.



**Дәнекерлеуші**  
**ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСҚАУЛЫҒЫ**  
**СМЖ.07.ЛН.45**

№ 02 басылым  
№ \_\_\_\_\_ дана

Дайындалды: <u>28.02.2024</u>	Келісілді: <u>01.03.2024ж.</u>	Енгізілді: <u>05.03.2024ж.</u>
Ихсанова С.А. <u>[Signature]</u>	Тагаев О.О. <u>[Signature]</u>	Орнына: СМЖ.07.ЛН.45 <u>02.03.2024ж.</u>
	Алмагамбетова М.Ж. <u>[Signature]</u>	Қайта қаралуы: <u>05.03.2027ж.</u>
	Тасқалиев Е.К. <u>[Signature]</u>	
	Ихсанов Е.Б. <u>[Signature]</u>	

**Мазмұны:**

1. Бағыты
2. Қолдану саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі
5. Құжаттама
6. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмірі	Дайындаушы	
			ТАӨ	Қолы

## **1. Бағыты**

Бұл нұсқаулық Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне басшылардың, мамандардың және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығына сәйкес дайындалды.

## **2. Қолдану саласы**

Бұл нұсқаулық Дәнекерлеушіге арналған.

## **3. Лауазымдық міндеттері**

### **3.1. Дәнекерлеуші міндетті:**

- 3.1.1. Университет ғимараттары мен құрылымдарына ағымдағы және күрделі жөндеу жүргізу барысында дәнекерлеу жұмыстарын орындауға;
- 3.1.2. Аула қоршауларын қалыпқа келтіруге;
- 3.1.3. Ғимараттың сынған мүліктерін, үстел, орындықтарды, т.б. дәнекерлеуге;
- 3.1.4. Шаруашылыққа қажетті құрал-жабдықтарды жасауға;
- 3.1.5. Автокөліктердің бөлшектерін дәнекерлеуге.

### **3.2. Бағыныштылығы:**

- 3.2.1. Дәнекерлеуші қызметке Басқарма төрағасы-ректордың бұйрығымен қабылданады немесе қызметінен босатылады;
- 3.2.2. Дәнекерлеуші тікелей Жылу, газ және сумен қамту инженеріне бағынады.

### **3.3. Дәнекерлеуші білуі тиіс:**

- 3.3.1. Дәнекерлеу жұмысының істеу әдістері мен ережелерін;
- 3.3.2. Осы лауазымдық нұсқаулықты;
- 3.3.3. Еңбекті қорғау ережелері мен нормаларын;
- 3.3.4. Университеттің Жарғысы мен ішкі тәртіп ережелерін.

### **3.4. Біліктілік талаптары:**

- 3.4.1. Мемлекеттік тілді іскерлік деңгейінде білуі, дәнекерлеуші куәлігі;
- 3.4.2. Жасы 18-ге толған, кәсіптік білімі және жұмыс тәжірибесі болуы керек.

## **4. Жауапкершілігі мен өкілеттігі**

### **4.1. Дәнекерлеуші жауапты:**

- 4.1.1. Қазақстан Республикасының еңбек заңына сәйкес, осы қарастырылған лауазымдық нұсқаулықтағы өзінің қызметтік міндеттерін орындамаса;
- 4.1.2. Қазақстан Республикасының әкімшілік, қылмыстық және азаматтық заңына сәйкес анықталған - өз қызметін жүзеге асыру барысында құқық бұзғаны үшін;
- 4.1.3. Қазақстан Республикасының еңбек, қылмыстық және азаматтық заңдылығына сәйкес материалдық нұқсан келтірген жағдайда.

### **4.2. Дәнекерлеуші құқылы:**

- 4.2.1. Кәсіби қызметі үшін қажетті еңбек жағдайларымен қамтамасыз етілуге;
- 4.2.2. Ұзақтығы 24 күнтізбелік күннен тұратын ақылы еңбек демалысын алуға;
- 4.2.3. Өзінің еңбек етуі барысында кәсіби абыройы мен ар-намысын қорғауға;
- 4.2.4. Жөндеу және пайдалану қызметі бөлімінің тарапынан қызметіндегі жетістіктері үшін материалдық және моральдық мадақтауларға ие болуға.

## 5. Құжаттама

## 6. Сілтемелер

ҚР Еңбек кодексі 23.11.2015ж. №414-у;

ҚР «Білім туралы» заңы 27.07.2007ж. №319;

ҚР «Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» Заңы 11шілде 1997ж №151;

ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы 18.11.2015ж №410-у;

ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 30.12.2020ж №553 бұйрығы «Басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы»;

ҚР СТ ИСО 9001-2016 Сапа менеджментінің жүйелері. Талаптар;

«Жәңгір хан атындағы БҚАТУ» жарғысы;

СМЖ.08.ҚЕ.06. Ішкі тәртіп ережесі;

ЖОО ішіндегі нормативтік құжаттар.