

БЕКІТЕМІН
«Жәңгір хан атындағы Батыс-Қазақстан
аграрлық-техникалық университеті»
КеАҚ басқарма төрағасы-ректоры
А.М.Наматов
« 02 » _____ 2024 ж.



**ЦИФРЛЫҚ ДАМУ ОРТАЛЫҒЫНЫҢ
ЖҮЙЕЛІК ТЕХНИКА ИНЖЕНЕРІНІҢ
ЛАУАЗЫМДЫҚ НУСҚАУЛЫҒЫ
СМЖ.07.ЛН.149**

№ 02 басылым

№ _____ дана

Дайындалды: 28.08.2024ж. Камалова Г.А.	Келісілді: 29.08.2024ж. Таубаев У.Б. Алмагамбетова М.Ж. Ихсанов Е.Б. Таскалиев Е.К.	Енгізілді: 03.09.2024ж. СМЖ.07.ЛН.149 23.04.2021ж. орнына Қайта қаралуы: 03.09.2024ж.
---	---	---

Мазмұны

1. Бағыты
2. Қолдану саласы
3. Лауазымдық міндеттері
4. Жауапкершілігі мен құқығы
5. Сілтемелер

Өзгерістер				
№	Енгізілген мерзімі	Беттер нөмірі	Дайындаушы	
			Тегі, аты, әкесінің аты	Қолы

1. Бағыты

Бұл нұсқаулық Қазақстан Республикасының Еңбек кодексiне, «Бiлiм туралы» Заңына сәйкес дайындалды.

2. Қолдану саласы

Бұл нұсқаулық цифрлық даму орталығының жүйелiк техника инженерi арналған.

3. Лауазымдық мiндеттерi

3.1. Жүйелiк техника инженерi мiндеттi:

3.1.1. Ақпараттық жүйе жабдықтарының үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз етуге және жұмыс процесінде туындайтын бұзушылықтарды жою бойынша жедел шаралар қабылдауға;

3.1.2. Есептеу техникасы құралдарының жұмысқа қабілеттілігін қолдау бойынша профилактикалық жұмыстарды орындауға;

3.1.3. Сыртқы құрылғыларды қосуға және ауыстыруға, есептеу техникасы құралдарына тестілеу жүргізуді жүзеге асыруға;

3.1.4. Ақаулықтарды уақтылы анықтау мақсатында ақпараттық жүйенің компьютерлік және желілік жабдықтарының жұмысына мониторингті және диагностикасын жүзеге асыруға;

3.1.5. Ақпараттық жүйе жабдықтарын жаңғыртуды жоспарлау мақсатында компьютерлік және компьютерлік технологиялар саласындағы жаңалықтарды қадағалауға;

3.1.6. Бейнемонтаж және бейнені цифрлық өндеуді жүзеге асыруға, университеттің білім беру бағдарламалары бойынша оқу бейнефильмдерін монтаждауға;

3.1.7. Күнтізбелік жоспарда, технологиялық нормаларда көзделген монтаждау мерзімдерін сақтауға;

3.1.8. Бағдарламаларды монтаждаудың техникалық процесін ұйымдастыруға және тікелей жүзеге асыруға;

3.1.9. Бағдарламалардың көркемдік-техникалық сапасын жақсарту бойынша шаралар қабылдауға, монтаждау шешімдерін (жоспарларын) әзірлеуге қатысуға;

3.1.10. Жұмыс орнында тәртіпті сақтауға.

3.2. Бағыныштылығы:

3.2.1. Цифрлық даму орталығының жүйелік техника инженері қызметке университет басқарма төрағасы-ректорының бұйрығымен тағайындалады және босатылады;

3.2.2. Цифрлық даму орталығының жүйелік техника инженері цифрлық даму орталығының басшысына тікелей бағынады;

3.3. Жүйелік техника инженері білуге міндетті:

3.3.1. Білім беру саласын реттейтін ҚР заңнамалық және нормативтік-құқықтық актілері;

3.3.2. Университеттің орта мерзімді перспективаға арналған даму перспективалары және оларды іске асыру жөніндегі негізгі шаралар;

3.3.3. Университеттің жарғысы, ішкі тәртіп ережелері және қосымша білім беру мәселелері бойынша университеттің қолданыстағы ішкі нормативтік құжаттары;

3.3.4. Өз өкілеттігі шегінде СМЖ құжаттары;

3.3.5. Осы лауазымдық нұсқаулық;

3.3.6. Еңбек заңнамасының негіздері;

3.3.7. Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өртке қарсы қауіпсіздік ережелері мен нормалары.

3.4 Біліктілік талаптары:

3.4.1 Тиісті мамандық бойынша жоғары білім (техникалық, инженерлік-экономикалық) және тиісті мамандық бойынша кем дегенде 1 жыл еңбек өтілі болуы;

3.4.2 Лауазымдық міндеттерге кіретін барлық мәселелерді толық білуі керек;

3.4.3 Өз біліктілігін үнемі арттырып отыруға тиіс.

4. Жауапкершілігі мен құқығы

4.1 Жүйелік техника инженері жауапты:

4.1.1. Қазақстан Республикасының еңбек кодексіне заңына сәйкес, осы лауазымдық нұсқаулықта қарастырылған өзінің қызметтік міндеттерін атқармағандығы үшін;

4.1.2. Қазақстан Республикасының әкімшілік, қылмыстық және азаматтық кодекстерімен анықталған материалды залал келтіргені үшін.

4.1.3. Өзінің іс-әрекеті кезінде Қазақстан Республикасының әкімшілік, қылмыстық және азаматтық кодекстерімен анықталған құқық бұзушылықтарды жасағаны үшін;

4.2. Жүйелік техника инженері уәкілетті:

4.2.1. Орталықтың қызметіне қатысты техникалық және бағдарламалық қамтамасыз ету жобаларын әзірлеуге қатысу.

4.3. Жүйелік техника инженері құқығы бар:

4.3.1. Белгіленген тәртіпте қызметтік міндеттерді орындау үшін қажетті ақпарат пен материалдарды алу;

4.3.2. Еңбекті қорғау, денсаулық, қауіпсіздік техникасы және жоғары өнімді жұмыс үшін қажетті еңбек жағдайлары туралы;

4.3.3. Лауазымдық міндеттерін тиімді атқару үшін біліктілігін арттыруға, біліктілігі мен қабілетін ескере отырып, жұмыс бойынша ілгерілеуге, Еңбек міндеттерін адал орындауға;

4.3.4. Ұйым басшылығынан қызметтік міндеттерді орындау үшін қажетті ұйымдастырушылық -техникалық шарттарды қамтамасыз етуді талап ету (сонымен қатар ыңғайлы жұмыс орны, жеткілікті жылдамдық пен жабдықталған заманауи жұмыс компьютері, қажетті бағдарламалық қамтамасыз ету, арнайы Интернетке қосылу).

4.3.5. Өз өкілеттігі шегінде мәселелерді қарауға қатысу және олар бойынша ұсыныстар енгізу;

4.3.6. Атқаратын лауазымы бойынша оның құқықтары мен міндеттерін, лауазымдық міндеттерін орындау сапасын бағалау критериилерін айқындайтын құжаттармен танысуға құқылы;

4.3.7. Ұйым басшылығының қарауына осы лауазымдық нұсқаулықта көзделген міндеттерге байланысты жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу;

4.3.8. Бөлінген бюджет аясында қажетті әдебиеттер мен мамандандырылған бағдарламалық қамтамасыз етуді сатып алу.

5. Сілтемелер

1. ҚР Еңбек кодексі 23.11.2015 ж. № 414-V;

2. ҚР «Білім туралы» Заңы; 27.07.2007 №319-III;

3. ҚР «Ғылым туралы» Заңы 18.02.2011 ж. № 407-IV;

4. ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы 18.11.2015ж. № 410-V;

5. ҚР СТ ИСО 9001-2016 Сапа менеджментінің жүйелері. Талаптар;

6. КеАҚ Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан аграрлық-техникалық университетінің жарғысы;

7. 2024-2029 жылдарға арналған Жәңгір хан атындағы БҚАТУ Даму бағдарламасы. 08.02.2024 ж.;

8. Академиялық саясат СМЖ.08.КП.28;

9. Университеттің ішкі тәртіп ережелері СМЖ.08.ҚЕ.06.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель правления - ректор
НАО «Западно-Казахстанский
аграрно-технический
университет имени Жангир хана»
А.М.Наматов

« 02 »

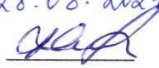
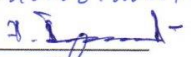



2024 г.



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ИНЖЕНЕРА-СИСТЕМОТЕХНИКА
ЦЕНТРА ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
СМК.07.ДИ.149**

Редакция № 02

Экземпляр № _____

Разработано: 28.08.2024г. Камалова Г.А. 	Согласовано: 29.08.2024г. Таубаев У.Б.  Алмагамбетова М.  Ихсанов Е.Б.  Таскалиев Е.К. 	Введено: 03.09.2024г. Взамен СМК.07.ДИ.149 от 23.04.2021 г. Пересмотр: 03.09.2024г.
--	---	---

Содержание

1. Назначение
2. Применение
3. Должностные обязанности
4. Ответственность и полномочия
5. Ссылки

Изменения				
№	Дата введения	Номера страниц	Разработчик	
			ФИО	Подпись

1. Назначение

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом и Законом «Об образовании» Республики Казахстан.

2. Применение

Настоящая инструкция действительна для инженера-системотехника центра цифрового развития.

3. Должностные обязанности

3.1. Инженер-системотехник центра обязан:

3.1.1. Обеспечивает бесперебойное функционирование оборудования информационной системы и принимает оперативные меры по устранению возникающих в процессе работы нарушений;

3.1.2. Выполняет профилактические работы по поддержанию работоспособности средств вычислительной техники;

3.1.3. Осуществляет подключение и замену внешних устройств, проведение тестирования средств вычислительной техники;

3.1.4. Осуществляет мониторинг работы и диагностику компьютерного и сетевого оборудования информационной системы с целью своевременного выявления неисправностей;

3.1.5. Следит за новинками в области компьютерных и околокомпьютерных технологий с целью планирования модернизации оборудования информационной системы;

3.1.6. Осуществлять видеомонтаж и цифровую обработку изображения, монтаж учебных видеофильмов по образовательным программам университета;

3.1.7. Соблюдать сроки монтажа, предусмотренные календарным планом, технологическими нормами;

3.1.8. Организовывать и непосредственно осуществлять технический процесс монтажа программ;

3.1.9. Принимать меры по улучшению художественно-технического качества программ, участвовать в разработке монтажных решений (планов);

3.1.10. Поддерживает порядок на своем рабочем месте.

3.2. Подчиненность:

3.2.1. Инженер-системотехник назначается и освобождается от должности приказом председателя правления - ректора;

3.2.2. Инженер-системотехник подчиняется непосредственно начальнику центра цифрового развития;

3.3. Инженер-системотехник центра цифрового развития должен знать:

3.3.1. Законодательные и нормативно-правовые акты РК, регламентирующие образовательную сферу;

3.3.2. Перспективы развития университета на среднесрочную перспективу и основные меры по их реализации;

3.3.3. Устав, Правила внутреннего распорядка университета и внутривузовские нормативные документы по вопросам выполняемой работы;

3.3.4. Политику в области качества и документы системы менеджмента качества в пределах своих полномочий;

3.3.5. Настоящую должностную инструкцию;

3.3.6. Основы трудового законодательства;

3.3.7. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной

безопасности.

3.4. Квалификационные требования:

3.4.1. Должен иметь высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности программиста не менее 1 года;

3.4.2. Должен обладать в полном объеме знанием всех вопросов, входящих в должностные обязанности;

3.4.3. Должен постоянно повышать свою квалификацию.

4. Ответственность и полномочия

4.1 Инженер-системотехник несет ответственность:

4.1.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей, превышение должностных полномочий, нарушение трудовой дисциплины, а также за несоблюдение установленных обязанностей в трудовом договоре, настоящей должностной инструкции;

4.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, — в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан;

4.1.3. За причинение материального ущерба организации — в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан.

4.2. Инженер-системотехник уполномочен:

4.2.1. Участвовать в разработке проектов центра цифрового развития, касающихся его деятельности.

4.3. Инженер-системотехник имеет право:

4.3.1. Получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

4.3.2. На охрану труда, здоровья, безопасности и необходимые для высокопроизводительной работы условия труда;

4.2.1. На повышение квалификации для эффективного исполнения должностных обязанностей, на продвижение по работе с учетом квалификации и способностей, добросовестного исполнения трудовых обязанностей;

4.2.2. Требовать от руководства организации обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей (в т.ч. удобное рабочее место, современный рабочий компьютер достаточного быстродействия и оснащения, необходимое программное обеспечение, выделенный доступ в сеть Интернет);

4.2.3. Участвовать в пределах своих полномочий в рассмотрении вопросов и вносить по ним предложения;

4.2.4. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей;

4.2.5. Вносить на рассмотрение руководства организации предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей должностной инструкцией обязанностями;

4.2.6. В рамках выделенного бюджета приобретать необходимую литературу и специализированное программное обеспечение.

5. Ссылки

1. Трудовой кодекс РК от 23.11.2015 г. № 414-V;

2. Закон РК «Об образовании»; 27.07.2007 №319-III;

3. Закон РК «О науке» от 18 февраля 2011 г. № 407-IV;
4. Закон РК «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 г. № 410-V;
5. СТ РК ИСО 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования;
6. Устав Западно-Казахстанского аграрно-технического университета имени Жангир хана;
7. Программа развития ЗКАТУ им. Жангир хана на 2024-2029 годы от 08.02.2024 г.;
8. СМК.08.ПД.28 Академическая политика;
9. СМК.08.ПД.06 Правила внутреннего распорядка университета.